



BUREAU  
VERITAS



# GUÍA DEL ALUMNO

*“Oficial Cronometrador”*



## GUÍA DEL ALUMNO

Esta guía está concebida para informarte y ayudarte sobre los aspectos más significativos del proceso formativo que vas a iniciar, basado en la metodología eLearning, es decir, aprendizaje a través de Internet con tutorías por e-mail.

Esta metodología permite satisfacer tus necesidades de formación, ajustándose a tu disponibilidad de tiempo, evitando desplazamientos y rigidez de horarios.

El Curso consta de diferentes Unidades Didácticas que tratan de las funciones y responsabilidades del Oficial Cronometrador en competiciones de automovilismo.

El resultado esperable es que adquieras las competencias necesarias para ejecutar adecuadamente las funciones de Oficial Cronometrador.

Si al terminar la lectura de esta guía, te queda alguna duda sobre el funcionamiento del Curso, no dudes en dirigirte a nosotros para que te hagamos las aclaraciones necesarias a través de la opción **Mensajería**.

Así mismo, estamos a tu disposición para aclararte cualquier cuestión de nivel técnico (acceso al Curso, manejo de la Plataforma, cuestiones informáticas, etc.) o administrativo en las siguientes direcciones de correo electrónico:

- Dudas Técnicas: [sti@es.bureauveritasformacion.com](mailto:sti@es.bureauveritasformacion.com)
- Dudas Administrativas: [administracion@es.bureauveritasformacion.com](mailto:administracion@es.bureauveritasformacion.com)

## OBJETIVOS DEL CURSO

---

El Objetivo General del Curso es que los participantes adquieran las competencias, es decir, conocimientos, habilidades y actitudes, competencias necesarias para ejecutar adecuadamente las funciones de Oficial Cronometrador.

Asimismo, el Curso permitirá las claves para poder abordar y resolver con eficiencia y eficacia las cuestiones que dentro de este ámbito se pueden plantear.

Al finalizar la acción formativa los participantes serán capaces de:

- Conocer las principales cuestiones deportivas automovilísticas establecidas en la normativa reguladora del mundo del motor.
- Entender cuáles son las principales funciones y responsabilidades de los distintos oficiales, que desarrollan su labor en una prueba automovilística.
- Desarrollar correctamente la función del cronometraje de una prueba automovilística.
- Calcular de forma exacta los tiempos de los diferentes participantes en una prueba.
- Conocer cuáles son los aspectos generales relacionados con el cronometraje, que se pueden producir durante el desarrollo de las distintas pruebas automovilísticas que se celebran en España.
- Conocer correctamente el desarrollo del trabajo de un Cronometrador durante la celebración de un rally.
- Realizar correctamente las funciones de cronometrador en un rally.
- Conocer de forma detallada las situaciones que surgen en el desarrollo del cronometraje en circuitos.



## CONTENIDOS DEL CURSO

---

El Curso “**Oficial Cronometrador**”, está compuesto de 9 Unidades Didácticas:

- U.D. 1. Código Deportivo Internacional.
- U.D. 2. Los Oficiales de la Prueba. Los Cronometradores.
- U.D. 3. El Cronometraje.
- U.D. 4. Cálculos con Tiempos.
- U.D. 5. Aspectos Generales del Cronometraje.
- U.D. 6. El Rally.
- U.D. 7. Ejercicios sobre Rallys.
- U.D. 8. Velocidad en Circuito.
- UD. 9. Ejercicios sobre Circuitos.



## LA FORMACIÓN EN INTERNET

---

El sistema de formación que vamos a utilizar será e-Learning, y sus características fundamentales son:

- Enseñanza basada en autoaprendizaje en Internet.
- Apoyo tutorial permanente a través de e-mail. Desde la propia aplicación puedes enviar preguntas a tu Tutor, el cual las resolverá y enviará por el mismo medio.

Esto supone la posibilidad de realizar la formación en el lugar y momento por ti elegidos, sin verte obligado a desplazarte.

El autoaprendizaje quiere decir que tú mismo, utilizando como herramienta Internet, vas a llevar a cabo tu formación, siempre asesorado por los Tutores, siguiendo tu propio ritmo de estudio.



## **REQUERIMIENTOS BÁSICOS**

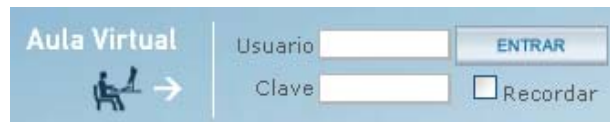
---

Los requerimientos básicos necesarios para realizar el Curso son los siguientes:

- Procesador Pentium 800MHz o similar.
- 512 Mb de memoria RAM recomendada.
- Resolución de 800x600 a 16 bits (1024x768 a color real recomendada)
- Macromedia Flash 8 Plugin.
- Acrobat Reader.
- Explorador: Microsoft Internet Explorer 6 o superior o Mozilla Firefox.

## ACCESO AL CURSO

Una vez que accedas a la página Web, <http://www.bureauveritasformacion.com>, escribas tus Claves de Acceso (Usuario y Clave) y hagas clic en “Entrar” ...

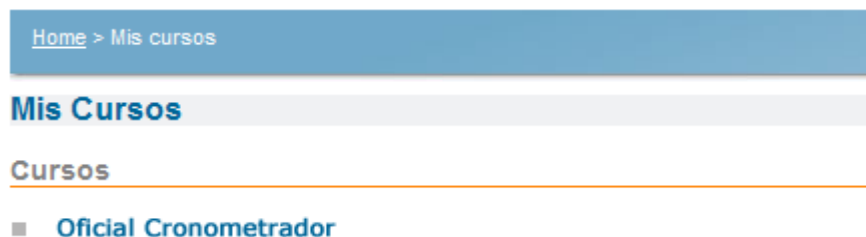


Aula Virtual

Usuario

Clave   Recordar

...posteriormente accederás a otra pantalla con un listado de los Cursos de los que eres alumno, a la que podrás volver haciendo clic en el elemento de la **Mis cursos** barra de menús:



Home > Mis cursos

### Mis Cursos

#### Cursos

- Oficial Cronometrador

Una vez selecciones el Curso en el que deseas entrar, se abre ya la ventana principal de éste.



Oficial Cronometrador  
Mis Cursos > Campus Virtual

Correo interno   
No hay mensajes nuevos  
[Bandeja de entrada](#)

Administración   
[Evaluación](#)

### Programa

- Oficial Cronometrador 
  - [UC - Código Deportivo Internacional](#)
  - [UC - Los Oficiales de la Prueba: Los Cronometradores](#)
  - [UC - El Cronometraje](#)
  - [UC - Cálculos con Tiempos](#)
  - [UC - Aspectos Generales del Cronometraje](#)
  - [UC - El Rally](#)
  - [UC - Ejercicios sobre Rallys](#)
  - [UC - Velocidad en Circuito](#)
  - [UC - Ejercicios sobre Circuitos](#)

### Casos Prácticos

[Listado de Casos Prácticos](#)

### Recursos

[Documentación](#)  
[Enlaces](#)  
[Bibliografía](#)

### Noticias

(Sin novedades aún)

### Calendario

« January 2011 »

Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb	Dom
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

### Clave de eventos

[Global](#) [Curso](#)  
[Grupo](#) [Usuario](#)

## NAVEGACIÓN A TRAVÉS DEL CURSO

En la **pantalla principal del Curso**, se distinguen **tres zonas o columnas**. En las columnas laterales encontrarás distintas herramientas que puedes utilizar a lo largo de toda la Acción Formativa. Describiremos estas herramientas más adelante.



The screenshot shows the course interface for 'Oficial Cronometrador'. The top navigation bar includes the Bureau Veritas and Real Federación Española de Automovilismo logos, the user name 'Alumno BV', and the course title 'Bureau Veritas Formación'. Below the navigation bar, the course title 'Oficial Cronometrador' is displayed with links to 'Mis Cursos' and 'Campus Virtual'. The main content area is divided into three columns:

- Left Column:** 'Correo interno' (no new messages), 'Administración' (Evaluación).
- Center Column:** 'Programa' listing 9 units of competence (UC) under 'Oficial Cronometrador':
  - UC - Código Deportivo Internacional
  - UC - Los Oficiales de la Prueba: Los Cronometradores
  - UC - El Cronometraje
  - UC - Cálculos con Tiempos
  - UC - Aspectos Generales del Cronometraje
  - UC - El Rally
  - UC - Ejercicios sobre Rallys
  - UC - Velocidad en Circuito
  - UC - Ejercicios sobre Circuitos
- Right Column:** 'Casos Prácticos' (Listado de Casos Prácticos), 'Recursos' (Documentación, Enlaces, Bibliografía), 'Noticias' (Sin novedades aún), and 'Calendario' (January 2011 calendar with a key for Global, Curso, Grupo, and Usuario).

En la zona central de la pantalla se alojan los principales contenidos del Curso, organizados en **Unidades de Competencia**, que a su vez pueden formar **Módulos**.

### Unidades de Competencia

Este Curso está formado por 9 Unidades de Competencia, que incluyen texto, ilustraciones, animaciones, videos, trucos, notas, avisos, advertencias y ejemplos prácticos para su mejor comprensión.

1 Oficial Cronometrador □

-  [UC - Código Deportivo Internacional](#)
-  [UC - Los Oficiales de la Prueba: Los Cronometradores](#)
-  [UC - El Cronometraje](#)
-  [UC - Cálculos con Tiempos](#)
-  [UC - Aspectos Generales del Cronometraje](#)
-  [UC - El Rally](#)
-  [UC - Ejercicios sobre Rallys](#)
-  [UC - Velocidad en Circuito](#)
-  [UC - Ejercicios sobre Circuitos](#)

Todas las Unidades de Competencia tienen la misma estructura: comienzan con una breve contextualización, seguida de los objetivos, formulados en términos de competencias profesionales, en Conocimientos, Habilidades y Actitudes.

El acceso a los **Conocimientos, las Habilidades y las Actitudes** puede hacerse desde la página principal de la Unidad de Competencia haciendo clic en el nombre del conocimiento, habilidad o actitud. ... o una vez dentro de un conocimiento, utilizando el icono correspondiente del menú situado en la parte izquierda.

Oficial Cronometrador Salir de la actividad Actualizar SCORM

Mis Cursos > Campus Virtual > UC - El Cronometraje > Recorridos a Cronometrar < Anterior Continuar >

**Contenido**

- Conocimientos
  -  [Metodología y Concepto del Cronometraje](#)
  -  [Cronometraje: Avances Tecnológicos](#)
  -  [Recorridos a Cronometrar](#)
  -  [Material para el Cronometraje](#)
- Habilidades
- Actitud
- Test

**Gráfico Interactivo**

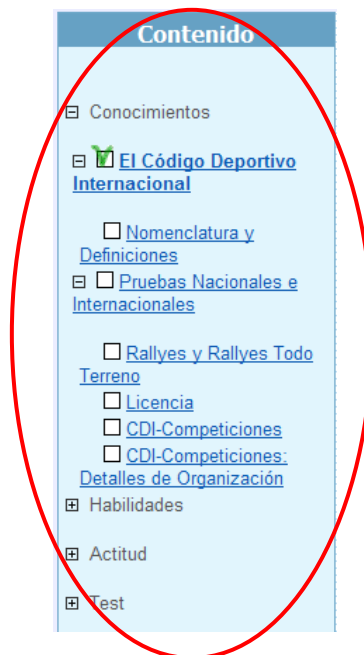
**Prueba en Circuito**



[Entrenamientos](#) [Carrera](#)

## Conocimientos

Los **Conocimientos** son aquellos contenidos de tipo teórico y práctico que determinan "el saber". Dentro de cada conocimiento en ocasiones nos encontramos con una serie de apartados o subconocimientos. Para desplazarnos por ellos, cuando nos encontramos en una Unidad de Competencia, podemos hacer clic sobre ellos en la parte izquierda de la pantalla...



...o bien utilizar las **flechas de desplazamiento** entre Conocimientos, situadas en la parte superior e inferior derecha del Conocimiento:

< Anterior Continuar >

Los contenidos están desarrollados con textos, ilustraciones, animaciones. Las ilustraciones y animaciones que acompañan al texto, cumplen la función de clarificar los contenidos.

## Conocimiento y Respeto de los Reglamentos

Toda persona o grupo de personas que organicen una competición o tomen parte en ella:



Se entenderá que conocen los Estatutos y Reglamentos de la FIA, el CDI, así como los reglamentos nacionales.

Se comprometerán a someterse sin reserva a los anteriores documentos, toda persona o grupo que organice una competición o tome parte en ella, perderá el beneficio de la licencia que se le haya otorgado, asimismo todo constructor podrá ser excluido temporal o definitivamente de los campeonatos de la FIA, y la FIA motivará sus decisiones.



Todas las pantallas pueden imprimirse en impresora convencional. Para facilitar la **impresión de los conocimientos** de las Unidades de Competencia, también dispones de un **archivo pdf**, que puedes encontrar en la zona derecha de la página de inicio del Curso, en el apartado **Documentación**.

Oficial Cronometrador  
Mis Cursos > Campus Virtual

Correo interno  
No hay mensajes nuevos  
[Bandeja de entrada](#)

Administración  
[Evaluación](#)

Programa

- Oficial Cronometrador
  - [UC - Código Deportivo Internacional](#)
  - [UC - Los Oficiales de la Prueba: Los Cronometradores](#)
  - [UC - El Cronometraje](#)
  - [UC - Cálculos con Tiempos](#)
  - [UC - Aspectos Generales del Cronometraje](#)
  - [UC - El Rally](#)
  - [UC - Ejercicios sobre Rallys](#)
  - [UC - Velocidad en Circuito](#)
  - [UC - Ejercicios sobre Circuitos](#)

Casos Prácticos  
[Listado de Casos Prácticos](#)

Recursos  
[Documentación](#)  
[Enlaces](#)  
[Bibliografía](#)

Noticias  
(Sin novedades aún)

Calendario  
« January 2011 »

Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb	Dom
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
						31

Clave de eventos  
[Global](#) [Curso](#)  
[Grupo](#) [Usuario](#)









Esto te permite imprimir todos los conocimientos, así como guardarlos en el disco duro de tu ordenador. Para ello sólo has de hacer clic en el archivo correspondiente a cada Unidad de Competencia.

## Habilidades

En cada Unidad de Competencia hay una serie de **Habilidades**, o ejercicios a realizar, que cumplen la función de autoevaluación, ya que los ejercicios son corregidos instantáneamente, permitiéndote rectificar hasta dar con la respuesta correcta. Ello te permitirá reforzar los conocimientos adquiridos en el estudio de la Unidad de Competencia o bien adquirir en ese momento aquellos de los que carezcas.

Puedes resolver estas habilidades las veces que lo desees.

### Relaciona las imágenes de las plantillas con su utilidad correspondiente

-  Cuentavueltas con diferencias al primero
  -   Parrilla de Salida
  -   Resultado de entrenamientos
  -   Entrenamientos
- 

Ord.	Nº	Concurante	Equipo	Piloto	N.V.	V.R.	Tiempo	Promedio
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								

## Actitudes

Las Unidades de Competencia también constan de **Actitudes**, apartado dedicado específicamente a la adquisición de actitudes, valores, normas en relación con las materias del Curso.

## EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN

---

Con el objetivo de evaluar tu trabajo, a lo largo del Curso, se han programado una serie de actividades:

- **Test de evaluación** (uno por Unidad de Competencia y todos ellos de carácter obligatorio).
- **Casos Prácticos.**

### Test de Evaluación

Cada Unidad de Competencia contiene, un Test de Evaluación, compuesto de **cinco preguntas con tres posibles alternativas, sólo una correcta.**

El acceso a los Test de Evaluación puede realizarse desde la página de la Unidad de Competencia o desde cualquier conocimiento.

En el momento en que termines una Unidad de Competencia contesta el Test de Evaluación, que no has de enviarnos, ya que queda grabado automáticamente en la base de datos.

#### Test de la Unidad

1.- Los rallyes de segunda categoría deberán obligatoriamente llevar como subtítulo las palabras:

- a.  Concentración turística.
- b.  Rallye puntuable para Challenge.
- c.  Rallye Todo Terreno.

2.- Según el CDI ¿cuántas y qué tipo de salidas existen?

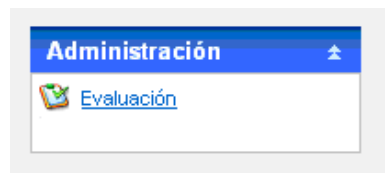
- a.  Dos: Parada y Lanzada.
- b.  Una: Parada.
- c.  Dos: Parada con semáforo o con bandera nacional.

La corrección del Test, se realiza con el botón “Corregir”, situado en la parte inferior del Test.



**Debes superar los Test de las Unidades con un mínimo, como media, del 60%** de preguntas acertadas, para obtener el Certificado de Aprovechamiento del Curso.

Puedes comprobar los resultados de las evaluaciones, accediendo a la pestaña de “Evaluación”, situada en la columna lateral de la pantalla principal del Curso.



A través de esta opción obtendrás información sobre las pruebas de Test que hayas realizado hasta este momento, pudiendo ver tus resultados.

Elige una vista ▾

**Usuario - Alumno BV**

Elemento de calificación	Categoría	Evaluación	Porcentaje	Respuesta
<a href="#">UC - Código Deportivo Internacional</a>	Oficial Cronometrador	-	-	
<a href="#">UC - Los Oficiales de la Prueba: Los CronometRADORES</a>	Oficial Cronometrador	-	-	
<a href="#">UC - El Cronometraje</a>	Oficial Cronometrador	-	-	
<a href="#">UC - Cálculos con Tiempos</a>	Oficial Cronometrador	-	-	
<a href="#">UC - Aspectos Generales del Cronometraje</a>	Oficial Cronometrador	-	-	
<a href="#">UC - El Rally</a>	Oficial Cronometrador	-	-	
<a href="#">UC - Ejercicios sobre Rallys</a>	Oficial Cronometrador	-	-	
<a href="#">UC - Velocidad en Circuito</a>	Oficial Cronometrador	-	-	
<a href="#">UC - Ejercicios sobre Circuitos</a>	Oficial Cronometrador	-	-	
<b>Total del curso</b>	<b>Oficial Cronometrador</b>	-	-	

## Casos Prácticos

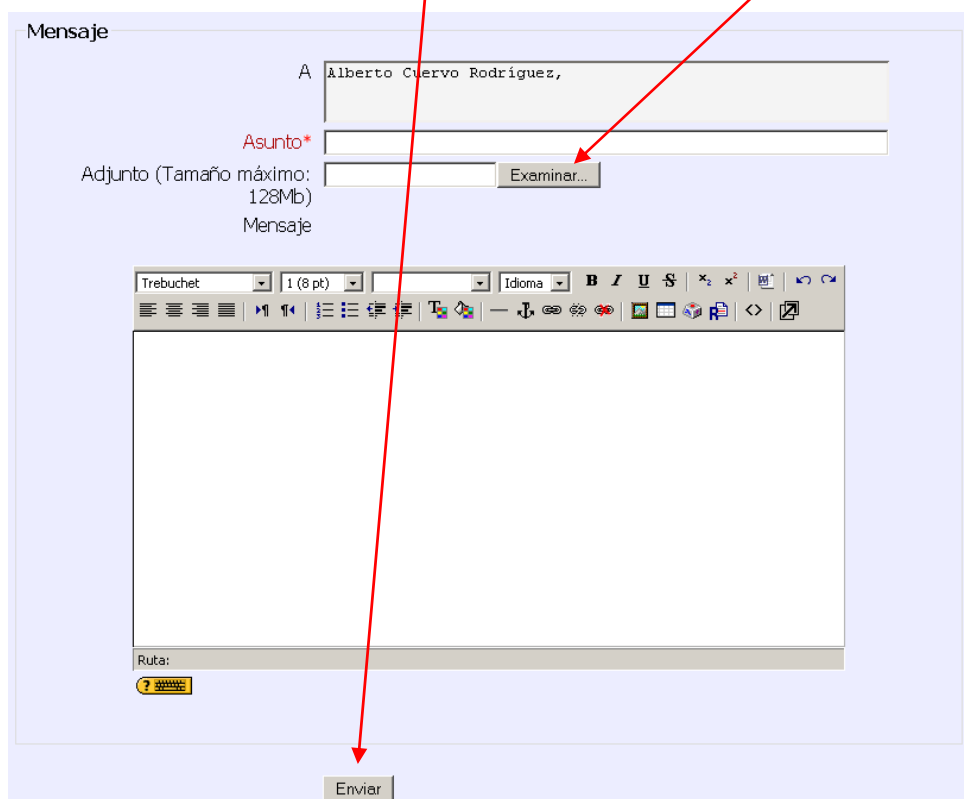
Asociado a algunas de las Unidades de Competencia, te encontrarás con una serie de **Ejercicios**. Se trata de actividades que una vez hayas resuelto, si lo deseas, puedes enviar al Tutor para su corrección y comentarios.

Puedes acceder a ellos a través de la página principal del Curso, en el campo, CASOS PRÁCTICOS.



El primer paso es descargarlos en tu disco duro mediante el botón “Descargar”, y una vez resueltos se devuelven al Tutor usando la opción “**Tutores**”.

A través de la ventana de envío de mensajes al Tutor, se debe adjuntar la actividad resuelta y hacer clic sobre el botón “Enviar”, como si de una Tutoría se tratase.



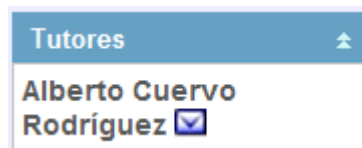
## HERRAMIENTAS

---

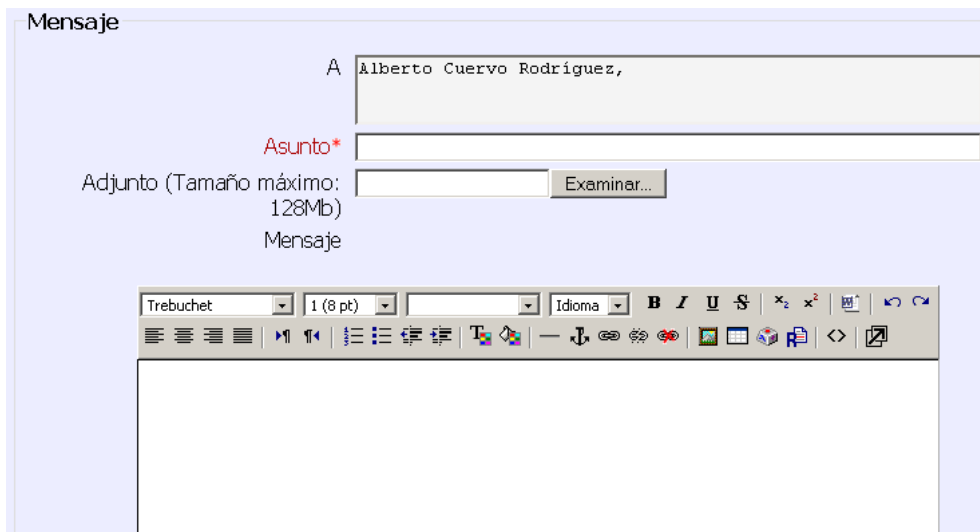
A continuación se describen las principales herramientas disponibles.

### Tutores

Puedes contactar con tu Tutor a través de la página principal del Curso, en el campo, TUTORES.



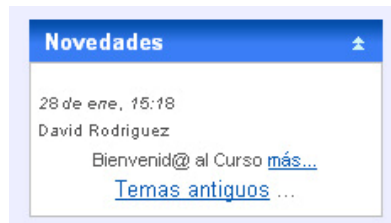
Mediante esta función puedes enviar tus dudas al Tutor de una manera rápida y sencilla.



The image shows a 'Mensaje' (Message) form. It includes a 'To' field with the name 'Alberto Cuervo Rodríguez,'. Below it is an 'Asunto\*' (Subject) field. There is an 'Adjunto' (Attachment) section with a text box for the file name, a size limit of '128Mb', and an 'Examinar...' (View...) button. At the bottom, there is a rich text editor toolbar with options for font (Trebuchet), size (1 (8 pt)), language (Idioma), and various text formatting tools like bold, italic, underline, strikethrough, bulleted list, numbered list, link, unlink, insert image, and insert video. The main message body is a large empty text area.

## Novedades

Tablón de noticias que el Tutor genera, destinadas a todos los alumnos del Curso, que están relacionadas o tienen algún interés para la temática del mismo.



Puedes acceder al mismo a través de la página principal del Curso, en el campo, NOVEDADES.

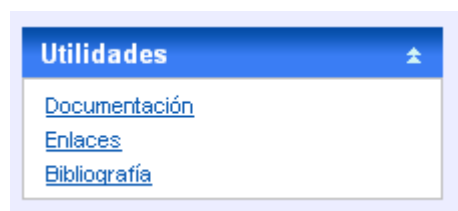
## Correo Interno

Mediante esta función puedes comunicarte a través de mensajes privados tanto con el Tutor como con otros alumnos.

Puedes acceder al mismo a través de la página principal del Curso, en el campo, CORREO INTERNO.



## Utilidades



- **Documentación:** además de las Unidades de Competencia, aquí puedes descargar ficheros y documentos adicionales, como la Guía del Alumno, relacionados con el Curso.



- **Bibliografía:** relación de libros recomendados relacionados con las materias del Curso.
- **Enlaces:** en esta sección puedes encontrar vínculos a distintos sitios Web considerados interesantes.

Puedes acceder a ellas a través de la página principal del Curso, en el campo, UTILIDADES.



## NOTAS

---

## ÁREAS DE FORMACIÓN



## CURSOS SUBVENCIONADOS A LAS EMPRESAS

Bureau Veritas Formación es Entidad Organizadora de Gestión de las subvenciones a la Formación, ofreciendo el servicio de impartir y gestionar su Formación con las siguientes ventajas:

- Realizar la formación en el momento en que la empresa lo necesite.
- Tramitación de la documentación ante la Fundación Tripartita para la subvención de la Formación a cargo del Crédito Anual de la empresa.
- En la Plataforma de Formación [www.bureauveritasformacion.com](http://www.bureauveritasformacion.com) puede conocer los trámites para agrupar su empresa, ver la oferta de formación e inscribir a trabajadores en los Cursos.

### Oficial Cronometrador

©Bureau Veritas Formación S.A.

Bureau Veritas Business School

Depósito Legal: AS-5886-2010

*Dirección:* Luis Lombardero

*Dirección Pedagógica:* Carmen González

Reservados todos los derechos. El contenido de esta obra está protegido por la Ley. Queda prohibida toda reproducción total o parcial de la obra por cualquier medio o procedimiento sin autorización previa.

**Teléfono: 902 350 077**

**E-mail: [marketing@es.bureauveritasformacion.com](mailto:marketing@es.bureauveritasformacion.com)**

**[www.bvbusiness-school.com](http://www.bvbusiness-school.com)**